

BACHELOR RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES

NIVEAU BAC+3 - ALTERNANCE OU INITIAL

PROGRAMME DE LA FORMATION

Bloc 1 - Accompagner l'activité, la performance RH et les managers

- Veille, stratégie RH et performance opérationnelle
- Indicateurs RH, tableaux de bords et outil de reporting sous Excel
- Pilotage de projets RH et Digital RH et accompagnement du changement
- Appui au manager dans la gestion RH / Communication managériale

Bloc 2 - Accompagner les parcours professionnels et le développement des compétences

- Gestion des emplois et des parcours pro et gestion des mobilités
- Recrutement, intégration et marque employeur
- Pilotage du Plan de développement des compétences

Bloc 3 - Piloter la gestion administrative du personnel et le processus paie

- Gestion administrative du personnel
- Gestion du temps de travail et des absences
- Pilotage du processus de paie sous SILAE
- Avantages sociaux et protection sociale

Bloc 4 - Mettre en oeuvre le dialogue social et la politique RSE

- Dialogue social et relations collectives
- Politique de rémunération équitable et attractive
- Politique RSE, handicap et QVCT
- Communication interne RH

Bloc 5 - Sensibilisation RSE

- Sensibilisation RSE

Bloc 6 - Droit

- Droit social
- Droit du travail

MISSIONS EN ENTREPRISE

Mise en oeuvre de processus et de projets en adéquation avec la politique RH de l'organisation
Gestion administrative du personnel et de la communication interne
Participation à la coordination de la gestion sociale et mise en place d'indicateurs de suivi de la performance sociale grâce aux outils de gestion et de pilotage

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Chargé des RH, de projet ou de mission RH
Chargé de communication interne
Chargé d'études et de données sociales
Chargé des relations sociales ou de la diversité
Gestionnaire SIRH
Chargé du développement RH
Chargé de la prévention des risques professionnels

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Alternance

(contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)

Durée : 12 mois - **546 heures** de cours
Rythme : 2 jours école / 3 jours entreprise
Frais de formation pris en charge par l'entreprise et son OPCO.

Initial

Durée : 12 mois - **546 heures** de cours
Stage alterné
Rythme : 2 jours école / 3 jours entreprise
Frais de scolarité **5 700€/an** (paiement en plusieurs fois possible)
Frais de dossier et accompagnement personnel à la recherche d'entreprise : inclus

BACHELOR RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Déterminer des indicateurs sociaux pour apprécier la situation de l'entreprise
- Synthétiser les éléments quantitatifs de tableaux de bord
- Définir, piloter et suivre le déroulement d'un projet RSE
- Organiser la remontée des besoins de recrutement et définir un process

PROFIL

Appétence pour les rapports humains
Appétences sociales
Esprit de synthèse
Adaptabilité
Organisation et rigueur

TITRE PRÉPARÉ

ifocop

Responsable Ressources Humaines
délivré par Ifocop - EU.6 / NSF 315 /
RNCP 41132 - Arrêté du 18/07/2025

PRÉ-REQUIS & MODALITÉS D'ACCÈS

Être titulaire d'un diplôme de niveau 5
(BTS, DUT, L2...) ou bien VAP avec 3 ans
d'expérience, VAE

CANDIDATURE & ADMISSION

Candidature en ligne sur :
www.esdm-formation.fr

- 1) Étude du dossier
- 2) Test d'admission
- 3) Entretien individuel

> Réponse d'admissibilité sous 15 jours
à compter de la date d'entretien

Candidature possible jusqu'à la rentrée
de septembre. Au-delà, nous consulter.

ACCESSIBILITÉ & PRISE EN CHARGE DU HANDICAP

Accessible aux personnes en situation
de handicap
Référénte handicap : Sabrina ASCOUA
sabrina.ascoua@esdm-formation.fr

PÉDAGOGIE

Méthodes :

Enseignement par l'alternance
Partenariat entre apprenants et
intervenants
Classes inversées, apprentissage par
projet, processus d'enquêtes
Apprentissage par problèmes
authentiques
Cours en ligne et apprentissage hybride
(présentiel et distanciel)

Moyens humains :

Intervenants spécialisés
Référént handicap

Moyens matériels :

Plateforme pédagogique, ERP
Internet, forum de discussion, blog
Capsules vidéos et jeux entreprises
Salles de cours équipées et accessibles
aux PMR

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Contrôle continu permettant de valider les
blocs de compétences

Évaluation complémentaire :

- Évaluation de la période d'application
pratique en entreprise par le tuteur
- Elaboration d'un dossier relatif à la
période en entreprise
- Soutenance orale devant un jury de
professionnels

POURSUITES D'ÉTUDES

A l'ESDM sur validation
Au sein d'autres établissements selon
les pré-requis demandés

Des actions sont organisées en vue de la
poursuite d'étude en apprentissage.



CONTACT

Service Admissions et Relations Entreprises
02 72 25 69 80
admissions@esdm-formation.fr

